

KAKO PRIPRAVITI SEMINARSKO NALOGO?
(s poudarki na citiranju in navajanju literature)

Pripravila: Natali Borinc; povzeto
po navodilih FPVV.

1 TEHNIČNI NAPOTKI

1.1 OBLIKA IN ŠTEVILČENJA

- VELIKOST NASLOVOV IN PODNASLOVOV: velikost črk: 14, 12, prilagojeno pomembnosti naslovov.
- NE UPORABLJAJTE RIMSKIH ŠTEVILK.
- PRI NAŠTEVANJU UPORABLJAJTE ISTE VRSTE ZNAKOV SKOZI VSO NALOGO (npr. a, b, c; 1., 2., 3. ipd.).
- Obojstranska poravnava, razmik med vrsticami: 1,5.
- V OPOMBAH POD ČRTO ZAPIŠITE KAKŠNA POJASNILA, DOPOLNILA IN NE NAVAJAJTE AVTORJEV IN NJIHOVIH DEL.
- UPORABLJAJTE EDNINO ALI MNOŽINO: možno eno ali drugo, vendar enotno preko celega teksta.

1.2 TABELE IN GRAFI

- NAPOVED TABEL V TEKSTU: Število prebivalcev Ljubljane prikazuje Tabela 1.
Primer: TABELA 1: Število prebivalcev Ljubljane (Vir: Statistični letopis Slovenije 2002) (NAPIS NAD TABELO).
- NAPOVED GRAFOV V TEKSTU: Število prebivalcev Ljubljane prikazujemo na Grafu 1.
Primer: GRAF 1: Število prebivalcev Ljubljane (NAPIS POD GRAFOM).
- VRSTNI RED TABEL, GRAFOV, SLIK ŠTEVILČIMO VZPOREDNO..

1.3 UPORABA KRATIC

- OB PRVI UPORABI BESEDE, ZA KATERO BOMO UPORABLJALI KRATICO:
Primer: ...je bilo na območju Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju MOL) ..., NATO V NADALJEVANJU VEDNO UPORABLJAMO MOL, NIKOLI VEČ NE IZPIŠEMO.

2 NAVAJANJE LITERATURE IN DRUGIH VIROV (ob koncu naloge)

VSE, KAR CITIRATE V TEKSTU, MORA BITI V POGLAVJU LITERATURA.

VSE, KAR JE V POGLAVJU LITERATURA, MORA BITI UPORABLJENO V TEKSTU.

- UPOŠTEVAJTE ABECEDNI VRSTNI RED.
- VRSTNI RED: AVTOR, LETNICA IZDAJE DELA, NASLOV DELA, KRAJ IZDAJE, ZALOŽNIK, (ŠTEVILKA REVIJE, STRANI).

Primeri navajanja:

Jambrek, P. (1992). *Uvod v sociologijo*. Ljubljana: Državna založba Slovenije.

Ministrstvo za notranje zadeve Kanade, okrožje Calgary. Predstavitev dobljena 28.08.2002 na <http://www.gov.calgary.ab.ca/police/>.

Zakon o državni upravi. (1998). Ljubljana: *Uradni list RS*, 48/98.

2.1 DRUGI VIRI

ELEKTRONSKI VIRI, SLIKOVNI MATERIAL, USTNI VIRI, RADIJSKI IN TV-POSNETKI IN PODOBNO.

NAVAJANJE USTNIH VIROV – VRSTNI RED:

PRIIMEK, IME. SPOL. LETO ROJSTVA. KRAJ BIVANJA.

POMEMBNO: S POŠEVNIM TISKOM NAVAJAMO DELA, KI JIH BRALEC »LAHKO PRIME V ROKO«: KNJIGO,ZBORNİK, REVIJO, URADNI LIST, CD.

3 NAVAJANJE AVTORJEV V TEKSTU

3.1 OSNOVNA PRAVILA

- KARKOLI JE PREPISANEGA DOBESEDNO, MORA BITI V NAREKOVANJIH IN NA KONCU NAVEDBA AVTORJA (**avtor, letnica izdaje knjige: stran**).
- KARKOLI JE POVZETEGA PO NEKEM AVTORJU, MORA BITI NA KONCU NAVEDBA AVTORJA (**avtor, letnica izdaje knjige**).

NEUPOŠTEVANJE PRAVILA: KRAJA INTELEKTUALNE LASTNINE - LAHKO KAZNIVO.

Primer **dobesednega citiranja** v tekstu:

Kot o ... pravi Berlogar (2000:13) je "uspešnost komunikacije odvisna zlasti od sprejemnika in oddajnika".

ALI

"Uspešnost komunikacije je odvisna od sprejemnika in oddajnika" navaja Berlogar (2000:13).

Primer **citiranja internet naslova**:

Ministrstvo za notranje zadeve. Dobljeno 29/10-2003 na www.mnz.si.

Primer **citiranja članka** v zborniku ali reviji:

Gorenak, V. (2002). Kriteriji merjenja uspešnosti organizacij javne uprave. *Zbornik strokovno znanstvenega posvetovanja: Dnevi pravnikov*, (Pagon, M. ur). Ljubljana: Pravna fakulteta.

Primer **povzetega mnenja** avtorja:

Berlogar (2000) misli, da je uspešnost komunikacije odvisna od več dejavnikov.

ALI

Uspešnost komunikacije je odvisna od več dejavnikov, pravi Berlogar (2000).

Primer **posrednega dobesednega citiranja** avtorja:

“Najprej je potrebno postaviti cilje javne uprave” (Novak, 2000:13 v Pagon, 1999:110).

Primer **posrednega povzemanja** avtorja:

Nekateri avtorji mislijo, da je potrebno najprej postaviti cilje javne uprave, šele nato lahko ... (Novak, 1999; v Pagon, 2000).

Primer **dobesednega citiranja več** avtorjev:

Kot pravijo Pagon, Lobnikar in Novak (2001:13) je “postavljanje ciljev javne uprave zelo pomembno”.

ALI

Kot pravijo Pagon s sodelavci (2000:13) “je postavljanje ciljev javne uprave zelo pomembno”.

Primer **dobesednega citiranja z interneta**:

“Na področju preverjanja stanja potnih listin je potrebno, da upravna enota zbere vse potrebne podatke.” (www.mnz.si.)

Primer **povzetega teksta z interneta**:

- Upravna enota mora pri preverjanju potnih listin zbrati več podatkov. (www.mnz.si)